



453833, Республика Башкортостан,
г. Сибай, проспект Горняков, 2 тел. (34775) 5-90-19,
Irandiksibay@mail.ru
ОГРН 1020202037250; ИНН 0267007215; КПП 026701001

№ 43

ПРИКАЗ

«05» февраля 2026г.

О проведении Всероссийских проверочных работ (ВПР) в МОБУ «Лицей «Ирандык» в 2026 году

В соответствии с Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации (далее- Рособрнадзор) от 07.05.2025 №м991 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2025-2026 учебном году», постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024г № 556 « Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования», постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2013 г № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования».

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее –ВПР) в 4,5-8, 10 классах МОБУ «Лицей «Ирандык» согласно утвержденному графику с 20 апреля по 20 мая 2026 года (Приложение 1).
2. Утвердить план мероприятий («Дорожная карта») по подготовке к проведению Всероссийских проверочных работ в МОБУ «Лицей «Ирандык» 2025-2026 учебный год (Приложение 2)
3. Обеспечить участие обучающихся МОБУ «Лицей «Ирандык» в ВПР согласно графику, установленному Рособрнадзором;
 - обеспечить полноту и достоверность сведений, вносимых в ФИС ОКО;
 - ответственность за информационную безопасность при хранении, использовании и передаче материалов ВПР оставляю за собой;
 - использовать ВПР как форму промежуточной /итоговой аттестации;
4. Школьному координатору ВПР Нурасовой Ш.С.

- обеспечить координацию и проведение ВПР в лицее «Ирандык» во взаимодействии с муниципальным координатором ВПР;
 - осуществлять консультации по вопросу организации и проведении ВПР;
 - обеспечить участие обучающихся 4-8, 10 классов в ВПР в соответствии с порядком организации и проведения ВПР в образовательной организации;
 - составить и утвердить график проведения ВПР в МОБУ «Лицей «Ирандык» , согласно установленному Рособрнадзором графику с 20 апреля по 20 мая 2026 года;
 - организовать проверку работ учителям в течение трех рабочих дней, последующих за днем проведения ВПР;
 - определить место и порядок хранения работ участников ВПР.
 - обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в соответствии с рекомендациями их проведения;
 - соблюдать информационную безопасность при скачивании, хранении и использовании контрольно- измерительных материалов, форм отчетности ВПР;
 - осуществлять своевременный мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР, формы отчетности загрузить в ФИС ОКО не позднее пятого дня;
 - обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами в течение трех рабочих дней со дня получения официальных результатов ВПР.
5. Техническому специалисту Амантаевой З.З.:
- обеспечить соблюдение процедуры проведения ВПР в компьютерной форме в соответствии с рекомендациями их проведения;
6. Руководителям школьных методических объединений:
- провести анализ выполнения заданий, достижения планируемых результатов, статистики отметок и первичных баллов ВПР, провести сравнение результатов по соответствующим учебным предметам ВПР и запланировать работу по повышению качества образования в каждой ступени;
 - рассмотреть результаты ВПР на Педагогическом Совете.
7. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МОБУ «Лицей «Ирандык»



Муратова А.И.



Приложение 2

к приказу МОБУ «Лицей «Ирандык»
Директор _____ Муратова А.И.

**План мероприятий («дорожная карта»)
по подготовке к проведению ВПР в МОБУ «Лицей «Ирандык»
в 2025-2026 учебном году**

№	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа МОБУ «Лицей «Ирандык» по подготовке и проведению ВПР по учебным предметам, назначение школьного координатора ВПР.	В соответствии с расписанием проведения ВПР	Муратова А.И., директор МОБУ «Лицей «Ирандык»
2	Анализ результатов ВПР- 2026 по учебным предметам по выполнению заданий ВПР в каждой параллели	Февраль 2026	Руководители школьных методических объединений
3	Издание приказов о сроках проведения, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по учебным предметам	Февраль 2026	Муратова А.И., директор; Нурасова Ш.С., школьный координатор по ВПР
4	Проведение информационно-разъяснительной работы с участниками образовательных отношений (учителя, обучающиеся, родители (законные представители) обучающихся) по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания	Постоянно	Нурасова Ш.С. , школьный координатор по ВПР; руководители школьных методических объединений, классные руководители.
5	Своевременное заполнение электронных форм сбора ВПР и размещение их в ФИС ОКО	В соответствии с расписанием	Нурасова Ш.С., школьный координатор
6	Проведение практических занятий с обучающимися с целью ознакомления с форматом ВПР, классификатором заданий, критериями оценки	Постоянно	Учителя предметники
7	Создание и пополнение банка заданий в соответствии со структурой ВПР, внесение в план урока заданий в соответствии со структурой ВПР и заданий, направленных на формирование функциональной грамотности	Постоянно	Учителя предметник, руководители ШМО
8	Подведение итогов работы по подготовке к ВПР, анализ результатов выполнения ВПР	Май 2026	Нурасова Ш.С., школьный координатор, руководители ШМО